

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СОВРЕМЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ПОЧУ «СКПО»)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ПОЧУ «СКПО»**  
**П.Ф. Зубаилова**  
**«29» мая 2025г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Форма обучения – очная**

**Дербент 2025**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: Профессиональное образовательное частное учреждение «Современный колледж профессионального образования» (ПОЧУ «СКПО»)

**Разработчик:**

Преподаватель ПЦК ЕСЭд                      Устаров И.У.  
(занимаемая должность)                      (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК  
Естественнонаучных и  
социально-экономических дисциплин

«28» мая 2025 г., протокол № 10

Председатель ПЦК ЕСЭд                      Новрузов Т.Ф.  
(степ., инициалы, фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:** Учебная дисциплина ОП.05 Основы бухгалтерского учета является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ЛР 20	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.	
ЛР 21	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	
ЛР 33	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	

### **1.3. Количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 38 часов,
- самостоятельная работа обучающегося 6 часа
- практическая работа обучающегося 20 часов
- лекционные занятия 18 часов
- промежуточная аттестация 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>38</b>
в том числе:	
лекции	18
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>6</b>
промежуточная аттестация	4
<b><i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i></b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Лекции, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета</b>			
<b>Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение</b>	<b>Лекции</b> 1. Понятие о хозяйственном учете, его виды. Измерители, применяемые в учете. 2. Основные задачи бухгалтерского учета. 3. Требования к ведению бухгалтерского учета. 4. История бухгалтерского учета	2	1
	<b>Практические занятия</b> 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. 2. Сравнение российских положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) и международные стандарты финансовой отчетности (МСФО), их общность и различия.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с основной и дополнительной литературой. 2. Подготовка реферата по теме "Исторический обзор важнейших этапов развития бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской науки". 3. Подготовка таблицы «Сравнительные характеристики видов учета»	1	
<b>Тема 1.2. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета</b>	<b>Лекции</b> 1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации и требования международных стандартов к бухгалтерскому учету. 2. Органы, регулирующие бухгалтерскую деятельность в РФ. 3. Учетная политика организации.	2	2
	<b>Практические занятия</b> 1. Составные части учетной политики предприятия: нормативное обеспечение ведения бухгалтерского и налогового учета, методическая часть (способы ведения учета для бухгалтерского и налогового учета), техническая часть (формы ведения учета), организационная часть (формы организации бухгалтерской работы).	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с основной и дополнительной литературой. 2. Подготовка конспекта по вопросу «ФЗ О бухгалтерском учете. Его строение. Сущность и задачи ФЗ»	1	
<b>Раздел 2. Хозяйственный учет, его сущность и значение</b>			

<b>Тема 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета</b>	<b>Лекции</b>	2	2	
	1. Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. 2. Классификация хозяйственных средств по составу. 3. Классификация хозяйственных средств по источникам образования. 4. Методы ведения бухгалтерского учета.			
	<b>Практические занятия</b>			2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с основной и дополнительной литературой. 2. Решение ситуационных задач.			1
<b>Тема 2.2. Бухгалтерский баланс</b>	<b>Лекции</b>	2	2	
	1. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. 2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.			
	<b>Практические занятия</b>			2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с основной и дополнительной литературой. 2. Решение ситуационных задач.			1
<b>Тема 2.3. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись</b>	<b>Лекции</b>	4	2	
	1. Счета бухгалтерского учёта как элемент метода бухгалтерского учёта. 2. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская проводка. План счетов бухгалтерского учета. 3. Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. 4. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета. 5. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета			

	<b>Практические занятия</b> 1. Порядок открытия счетов бухгалтерского учета 2. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. 3. Подсчет оборотов и выведение остатков по счетам 4. Обобщение данных на счетах бухгалтерского учета. 5. Составление бухгалтерского баланса.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с основной и дополнительной литературой. 2. Выполнение задания "Составить рабочий план счетов с определением типа счетов". 3. Решение ситуационных задач.	1	
<b>Тема 2.4. Документы и документооборот в бухгалтерском учете</b>	<b>Лекции</b> 1. Документация – элемент метода бухгалтерского учёта. 2. Исправление ошибочных записей в документах. 3. Классификация документов. 4. Организация документооборота.	2	2
	<b>Практические занятия</b> 1. Заполнение первичных документов, исправление ошибок в них.	2	
	<b>Лекции</b> 1. Учёт процесса снабжения. 2. Учёт процесса производства. 3. Понятие о себестоимости продукции. 4. Учёт процесса реализации.	2	2
<b>Тема 2.5. Учет хозяйственных процессов</b>	<b>Практические занятия</b> 1. Составление бухгалтерских записей по учету процесса снабжения, производства и реализации.		
	<b>Лекции</b> 1. Учётные регистры бухгалтерского учёта. 2. Формы ведения бухгалтерского учёта.	2	2
	<b>Практические занятия</b> 1. Заполнение учетных регистров.	2	
<b>Тема 2.6. Формы бухгалтерского учета, учетные регистры</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с основной и дополнительной литературой. 2. Составление конспекта «Виды бухгалтерской отчетности».	1	
<b>Промежуточная аттестация</b>		4	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов (в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) №4 (1 этаж)

Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Х. Тагиева, зд.33з, 368607

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

Доска – 1 шт.;

Проекционный экран;

Мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

Комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016)

Помещение для самостоятельной работы №22 (2 этаж)

Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Х. Тагиева, зд.33з, 368607

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

доска – 1 шт.;

стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран – 1 шт.;

ноутбуки-10 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет»;

- к электронной информационно-образовательной среде;

- к электронной-библиотечной системе (Электронная библиотечная система

Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru/>).

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основная литература:

1. Шевченко, О. Ю. Основы бухгалтерского учета и налогообложения в торговле : учебное пособие : [16+] / О. Ю. Шевченко, Е. А. Балашова ; ред. Е. В. Осикина ; Омский

государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – 127 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700583>

2. Шевченко, О. Ю. Основы финансового учета и налогообложения : учебное пособие : [16+] / О. Ю. Шевченко, Е. А. Балашова ; ред. Е. В. Осикина ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. – 116 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700779>

3. Теплая, Н. В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н. В. Теплая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 444 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395>

#### **Дополнительная литература:**

1. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет : учебное пособие : [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. – 5-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 84 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803>

2. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковского. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 270 с. : ил., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710094>

3. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / С. Н. Поленова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 402 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697024>

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

##### **Электронные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система [«Университетская библиотека онлайн»](http://www.biblioclub.ru/) // [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).

##### **Справочно-правовые системы:**

1. Консультант Плюс

##### **Электронные образовательные ресурсы:**

1. Российская государственная библиотека // <https://www.rsl.ru/>  
2. Открытая электронная библиотека // [bibliophika.ru](http://bibliophika.ru)

3. Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения / - Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>
4. Портал «Бухгалтерия Онлайн» [Электронный ресурс] / 2013. - Режим доступа: <http://www.buhonline.ru/pub/news/2019/9/15064>
5. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки России (ГПИБ России) // [elibr.shpl.ru](http://elibr.shpl.ru)
6. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей. <http://www.audit-it.ru>
7. Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн" - <http://www.buhonline.ru/>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного и письменного опроса, выполнения и защиты практических работ, выполнения тестовых заданий; проверки выполнения самостоятельной работы обучающихся.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
1	2
<p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;</li> <li>- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;</li> <li>- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;</li> <li>- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;</li> <li>- использовать формы и счета бухгалтерского учета;</li> </ul>	<p>устный и письменный опрос, проверка выполнения самостоятельной работы обучающихся.</p>
<p><b>Усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>- национальную систему нормативного регулирования;</li> <li>- международные стандарты финансовой отчетности;</li> <li>- понятие бухгалтерского учета;</li> <li>- сущность и значение бухгалтерского учета;</li> <li>- историю бухгалтерского учета;</li> <li>- основные требования к ведению бухгалтерского</li> </ul>	<p>выполнение тестовых заданий;</p>

<p>учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;</li> <li>- план счетов бухгалтерского учета;</li> <li>- формы бухгалтерского учета.</li> </ul>	
<p><b>Иметь практический опыт:</b>  построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.</p>	<p>выполнение и защита практических работ.</p>